

ПРИНЯТ
Управляющим советом
ГБДОУ детского сада № 94
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 29.08.2025 года № 1)

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 94
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
от 29.08.2025 г. № 270/1
Т.А. Дмитриева/



**План работы
Управляющего совета государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 94 компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год**

Цели деятельности Управляющего совета:

- развитие образовательной организации;
- совершенствование организационных, финансово-экономических и методических механизмов управления развитием образовательной организацией;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся));
- популяризации государственной политики в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей;
- обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей;
- обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей;
- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности образовательной организации.

Задачи деятельности Управляющего совета:

- участие в определении основных направлений программы развития образовательной организации, материально-технической и информационной базы образовательной организации;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников);
- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в образовательной организации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Заседание Управляющего совета № 1 Повестка дня: 1. Ознакомление с нормативно - правовыми документами, локальными актами, Законом	август	Дмитриева Т.А., заведующий;

	<p>Российской Федерации «Об образовании», Уставом, Положением об Управляющем совете.</p> <p>2. Выборы председателя и секретаря Управляющего совета.</p> <p>3. Обсуждение и принятие плана работы Управляющего совета на 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Ознакомление с Планом работы на 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение и принятие Положений.</p>		<p>Дьячкова И.И., заместитель заведующего;</p> <p>Пашская А.Г. старший воспитатель</p>
2.	<p>Заседание Управляющего совета № 2</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. О поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за 2025 год.</p> <p>2. О подготовке к проведению Новогодних праздников в ДОУ. Требования Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.</p> <p>3. Составление проекта плана закупок на 2026 год.</p> <p>4. Вопросы о контроле организации питания.</p>	ноябрь	<p>Дмитриева Т.А., заведующий;</p> <p>Дьячкова И.И., заместитель заведующего;</p> <p>Пашская А.Г., старший воспитатель;</p> <p>Кузнецова С.В. главный бухгалтер;</p> <p>Селедцова Н.Д., врач</p>
3.	<p>Заседание Управляющего совета № 3</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Отчет руководителя о расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг и иной приносящий доход деятельности.</p> <p>2. Рассмотрение и обсуждение отчета о результатах самообследования за 2025 год.</p> <p>3. Анализ анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся.</p>	март	<p>Дмитриева Т.А., заведующий;</p> <p>Дьячкова И.И., заместитель заведующего;</p> <p>Пашская А.Г., старший воспитатель;</p> <p>Кузнецова С.В. главный бухгалтер</p>
4.	<p>Заседание Управляющего совета № 4</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Отчет о работе Управляющего совета в 2025-2026 учебном году.</p> <p>2. Анализ и предварительное планирование работы Управляющего совета на 2026-2027 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, корректировки и перераспределения текущей финансовой деятельности учреждения, формировании дополнительной потребности в финансировании.</p> <p>4. Рассмотрение и обсуждение плана работы летней оздоровительной кампании 2026 года.</p> <p>5. Рассмотрение вопросов организации питания обучающихся.</p> <p>4. Рассмотрение и принятие Положений.</p>	май	<p>Дмитриева Т.А. заведующий;</p> <p>Дьячкова И.И., заместитель заведующего;</p> <p>Пашская А.Г. старший воспитатель;</p> <p>Кузнецова С.В. главный бухгалтер;</p> <p>Селедцова Н.Д., врач</p>